

BIỂU MẪU, SỔ SÁCH QUẢN LÝ THUỐC METHADONE TẠI CƠ SỞ ĐIỀU TRỊ



NỘI DUNG



1. Tầm quan trọng của Quản lý thuốc Methadone (MTD) tại CSĐT
2. Tầm quan trọng của việc ghi chép biểu mẫu, sổ sách và báo cáo thuốc MTD
3. Giới thiệu các biểu mẫu sổ sách và báo cáo thuốc MTD tại CSĐT

TẦM QUAN TRỌNG CỦA QUẢN LÝ THUỐC METHADONE

MTD nằm trong danh mục chất gây nghiện của Công ước Liên hợp quốc năm 1961.

Tại Việt Nam:

- MTD nằm trong danh mục thuốc gây nghiện ban hành kèm theo Thông tư số 19/2014/TT-BYT ngày 02/6/2014 - Quy định quản lý thuốc gây nghiện, thuốc hướng thần và tiền chất dùng làm thuốc.
- Thông tư số 14/2015/TT - BYT có hiệu lực từ ngày 1/9/2015 ban hành các Quy định về Quản lý thuốc Methadone



3

TẦM QUAN TRỌNG CỦA QUẢN LÝ THUỐC METHADONE (2)

- Điều trị thay thế nghiện các CDTP bằng thuốc MTD là điều trị lâu dài, bệnh nhân phải uống thuốc hàng ngày, uống đủ liều điều trị
- Hết thuốc ⇒ Thất bại trong điều trị
- Dư thuốc ⇒ Chiếm nhiều diện tích lưu kho và tăng chi phí



4

QUẢN LÝ THUỐC METHADONE NHƯ THẾ NÀO?

- ❖ Hoàn thành việc ghi chép sổ sách biểu mẫu quản lý thuốc MTD **sau mỗi ngày làm việc.**
- ❖ Báo cáo **chính xác & kịp thời** các tình huống bất thường xảy ra trong quá trình cấp phát, bảo quản và quản lý thuốc MTD.

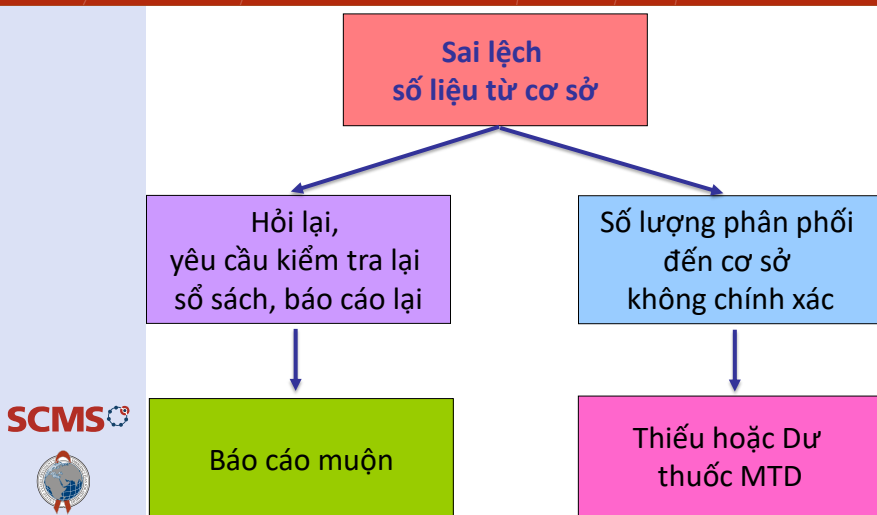
SCMS



PEPFAR
Implementing Partner

5

TẠI SAO CẦN PHẢI GHI CHÉP CHÍNH XÁC SỔ SÁCH, BIỂU MẪU, BÁO CÁO THUỐC METHADONE?



SCMS



PEPFAR
Implementing Partner

6

CÁC BIỂU MẪU, SỔ SÁCH QUẢN LÝ THUỐC METHADONE



1. Phiếu theo dõi điều trị bằng thuốc Methadone
2. Sổ theo dõi phát thuốc Methadone
3. Sổ theo dõi xuất, nhập thuốc Methadone hàng ngày
4. Sổ theo dõi kho thuốc Methadone
5. Báo cáo tình hình kho và dự trữ thuốc Methadone
6. Các biểu mẫu sổ sách khác
7. Bộ công cụ điện tử STORM

7

1. PHIẾU THEO DÕI ĐIỀU TRỊ BẰNG THUỐC METHADONE



Tên gọi: *Phiếu theo dõi điều trị bằng thuốc Methadone* (phiếu màu vàng)

Mục đích: Theo dõi việc uống thuốc MTD của từng bệnh nhân (ghi lại từng ngày số lượng thuốc MTD được uống, đầy đủ chữ ký)

8

1. PHIẾU THEO DÕI ĐIỀU TRỊ BẰNG THUỐC METHADONE

PHIẾU THEO DÕI ĐIỀU TRỊ BẰNG THUỐC METHADONE										CƠ SỞ ĐIỀU TRỊ:							
Ảnh 3 x 4			HỌ VÀ TÊN:		NGÀY SINH:		BÁC SỸ KÊ ĐƠN:										
			ĐỊA CHỈ:		GIỚI:		NGÀY BẮT ĐẦU ĐIỀU TRỊ:										
			DIỆN THOẠI:		MÃ SỐ BỆNH NHÂN:		DẠNG THUỐC METHADONE SỬ DỤNG:										
THÁNG:		NĂM:		KÝ NHẬN				THÁNG:		NĂM:		KÝ NHẬN					
Ngày	mg	ml	Bệnh nhân	Người phát 1	Người phát 2	Ngày	mg	ml	Bệnh nhân	Người phát 1	Người phát 2	Ngày	mg	ml	Bệnh nhân	Người phát 1	Người phát 2
1						16						16					
2						17						17					
3						18						18					
4						19						19					
5						20						20					
6						21						21					
7						22						22					
8						23						23					
9						24						24					
10						25						25					
11						26						26					
12						27						27					
13						28						28					
14						29						29					
15						30						30					
16						31						31					

Ghi chú:

1. PHIẾU THEO DÕI ĐIỀU TRỊ BẰNG THUỐC METHADONE

Thông tin chung

- Thường do bộ phận hành chính cung cấp
- Bộ phận được chuẩn bị phiếu này vào cuối tháng trước để sẵn sàng cho tháng tới

Ngày, số lượng thuốc Methadone được uống

- Ngày từ 1 đến ngày 31. tương ứng với ngày trong tháng. Ghi giờ uống thuốc vào cột ngày
- Số lượng ghi đủ cả 2 cột mg và ml MTD
- BN uống 2 lần, ghi liều sau ngay bên cạnh trong cùng 1 ô. BN bỏ liều ghi số 0

Ký nhận

- Đầy đủ ba chữ ký (của hai nhân viên cấp phát và bệnh nhân)

SCMS



PEPFAR
Implementing Partner

10

2. SỔ THEO DÕI PHÁT THUỐC METHADONE

Tên gọi: Sổ theo dõi phát thuốc
Methadone

Mục đích: Theo dõi số lượng thuốc
MTD sử dụng cho từng bệnh nhân
theo từng ngày

SCMS



PEPFAR
Implementing Partner

11

2. SỔ THEO DÕI PHÁT THUỐC METHADONE

BỘ Y TẾ
SỞ Y TẾ.....
Cơ sở điều trị:.....

SỔ THEO DÕI
PHÁT THUỐC METHADONE

SCMS



PEPFAR
Implementing Partner

(Từ đến)

2. SỔ THEO DÕI PHÁT THUỐC METHADONE (3)

Sở phát thuốc Methadone dạng dung dịch 10mg/ml

Cơ sở.....
Tháng..... năm.....

	Mã số bệnh	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
--	------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----

[illegible]

2. SỔ THEO DÕI PHÁT THUỐC METHADONE

Tên bệnh nhân,
Mã số Bệnh
nhân

- Ghi theo đúng thông tin như trên Phiếu theo dõi điều trị
- Những bệnh nhân mới được ghi tiếp vào phía dưới

Số lượng thuốc
Methadone
uống theo ngày

- Khởi liều ngày nào thì ghi từ ngày đó
- Số lượng ghi theo số ml, ghi chính xác và rõ ràng.
- BN uống 2 lần, ghi liều sau ngay bên cạnh trong cùng 1 ô. BN bỏ liều ghi số 0

Tổng số (ml)

- Là tổng số ml methadone được cấp phát cho các bệnh nhân trong ngày
 - Tổng số cấp phát này không bao gồm số chênh lệch (hao hụt hay dư thừa)
- 14

3. SỔ THEO DÕI XUẤT NHẬP THUỐC METHADONE HÀNG NGÀY

Tên gọi: Sổ theo dõi xuất nhập thuốc Methadone hàng ngày

Mục đích: Theo dõi số lượng thuốc MTD:
- Xuất từ Kho chính sang Phòng cấp phát,
- Nhập lại từ Phòng cấp phát về Kho chính - Số lượng cấp phát, hao hụt hoặc dư thừa, tổng số sử dụng thực tế trong ngày

SCMS



PEPFAR
Implementing Partner

15

3. SỔ THEO DÕI XUẤT NHẬP THUỐC METHADONE HÀNG NGÀY (2)

BỘ Y TẾ
SỞ Y TẾ.....
Cơ sở điều trị:.....

SỔ THEO DÕI
XUẤT NHẬP THUỐC METHADONE
HÀNG NGÀY

SCMS



PEPFAR
Implementing Partner

(Từ đến)

3. SỔ THEO DÕI XUẤT NHẬP THUỐC METHADONE HÀNG NGÀY

- **Tổng số sử dụng trong ngày (ml):** Là số MTD được sử dụng trong ngày, tính cả số lượng hao hụt hay dư thừa trong cấp phát :
$$\text{Tổng số sử dụng trong ngày} = \text{Số lượng xuất đầu ngày} - \text{Số lượng nhập cuối ngày}$$
- **Số lượng hao hụt trong ngày (số chênh lệch) (ml):** Là số MTD **hao hụt hoặc dư thừa** trong quá trình cấp phát:
$$\text{Số lượng hao hụt trong ngày} = \text{Tổng số sử dụng trong ngày} - \text{Số lượng cấp phát trong ngày}$$
 - Nếu tổng số sử dụng > số lượng cấp phát, sẽ có **Hao hụt**. số lượng Hao hụt được viết vào bên trái của cột này.
 - Nếu tổng số sử dụng < số lượng cấp phát, sẽ có **Dư thừa**. số lượng Dư thừa được viết vào bên phải của cột này.
- **Lý do hao hụt (dư thừa):** Do thao tác cấp phát, do đổ, do bơm không còn chính xác, do thể tích chai gốc đóng dư nhiều...



19

4. SỔ THEO DÕI KHO THUỐC METHADONE

Tên gọi: Sổ theo dõi kho thuốc Methadone

Mục đích: Ghi chép số lượng thuốc MTD nhập và xuất trong tháng:

- Nhập từ công ty phân phối (DPTW1)
- Tổng xuất trong tháng (tính cả số lượng cấp phát và hao hụt hoặc dư thừa)
- Cập nhật mỗi khi nhập thuốc và chốt số liệu cuối tháng



20

4. SỔ THEO DÕI KHO THUỐC METHADONE



- Tháng: Ghi đúng tháng hiện tại
- Số biên bản giao nhận: lấy từ biên bản giao nhận
- Ngày nhập thuốc : Ghi đúng ngày nhập từ CPC1
- Số lượng nhập (ml): Ghi chính xác theo số lượng thực kiểm nhập, theo đơn vị ml
- Số tồn kho đầu tháng (ml): Bằng số tồn kho cuối tháng trước
- Tổng số MTD có trong tháng (ml): Là tổng số tồn kho đầu tháng + Số lượng nhập (ml)
- Tổng số MTD sử dụng trong tháng (tính cả hao hụt hoặc dư thừa), lấy từ “Sổ theo dõi xuất nhập thuốc MTD hàng ngày”
- Tổng số MTD còn lại cuối tháng (ml) = Tổng số MTD có trong tháng – Số sử dụng trong tháng (ml)
- Luôn đảm bảo có đủ chữ ký của Dược sĩ phụ trách kho thuốc và Bác sĩ trưởng CSĐT

23

5. BÁO CÁO TÌNH HÌNH KHO & DỰ TRÙ THUỐC METHADONE

BÁO CÁO TÌNH HÌNH SỬ DỤNG, TỒN KHO VÀ DỰ TRÙ THUỐC METHADONE
(từ ngày...tháng...đến ngày...tháng...)

Cơ sở cấp thuốc....., quận/ huyện/ thị xã/ thành phố....., tỉnh/ thành phố.....

Địa chỉ:.....

Ngày hoàn thành báo cáo (ngày cuối cùng của tháng báo cáo):.....

Tên đơn vị	Tên thuốc, nồng độ, hàm lượng	Đơn vị tính	Số lượng tồn kho kỳ trước chuyển sang	Số lượng nhập trong kỳ	Tổng số	Số lượng xuất trong kỳ	Số lượng hao hụt	Số lượng dư thừa	Tồn kho cuối kỳ	Tổng số người bệnh đang tham gia điều trị	Số lượng người bệnh dự kiến tăng thêm trong kỳ tới	Số lượng dự trữ cho kỳ tới
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
CSĐT...												
CSCP 1												
CSCP 2												
.....												
Tổng số												



Nơi nhận:



Người lập báo cáo
(Kí và ghi rõ họ tên)

Lãnh đạo cơ sở điều trị
(Kí và ghi rõ họ tên)

....., ngày.....tháng.....năm 20.....

Thủ trưởng đơn vị quản lý trực tiếp
(Kí và ghi rõ họ tên)

24

5. BÁO CÁO TÌNH HÌNH KHO & DỰ TRÙ THUỐC METHADONE HÀNG THÁNG (2)



- (4) – Số lượng tồn kho kỳ trước chuyển sang (ml): Tồn kho cuối tháng trước
- (5)- Số lượng nhập trong kỳ (ml): (số lượng nhập)
(4) & (5): **Số liệu từ Sổ theo dõi kho thuốc**
- (7) – Số lượng xuất trong kỳ: Là tổng số thuốc MTD cấp phát cho bệnh nhân trong kỳ
- (8)- Số lượng hao hụt (ml): Tổng số thuốc hao hụt của tất cả các ngày trong kỳ
- (9) - Số lượng dư thừa (ml): Tổng số thuốc dư thừa của tất cả các ngày trong kỳ
(7), (8), & (9): **Số liệu từ Sổ theo dõi xuất nhập MTD hàng ngày**²⁵

5. BÁO CÁO TÌNH HÌNH KHO & DỰ TRÙ THUỐC METHADONE HÀNG THÁNG (3)



- (10) – Tồn kho cuối kỳ (ml): Theo công thức:
 $(10) = (4) + (5) - \{ (7) + (8) \} + (9)$
- (11) – Tổng số bệnh nhân đang tham gia điều trị: số liệu từ Sổ theo dõi phát thuốc Methadone
- (12)- Số bệnh nhân dự kiến tăng thêm trong kỳ tới
- (13) – Số lượng dự trữ cho kỳ tới (ml): Theo công thức
 $(13) = \{ (11) + (12) \} \times \text{Liều MTD trung bình} \times 150 - (10)$

$$\text{Liều TB} = \frac{\text{Số lượng cấp phát trong kỳ}}{\text{Số BN cấp phát/kỳ} \times \text{Số ngày cấp phát/kỳ}}$$

Số dự trữ cần được làm tròn theo đơn vị thùng (4 chai #4,000ml).

Số ngày cấp phát trong tháng: trung bình 30.5 ngày

150 = Chỉ số mức tồn kho dự trữ tại cơ sở (cấp phát + thời gian vận chuyển + tồn kho an toàn)

26

6. CÁC BIỂU MẪU SỔ SÁCH QUẢN LÝ THUỐC METHADONE KHÁC

- Thẻ kho thuốc MTD
- Sổ theo dõi nhiệt độ/ độ ẩm trong kho thuốc MTD
- Sổ bàn giao chìa khóa và niêm phong kho thuốc MTD
- Biên bản giao nhận thuốc MTD giữa công ty phân phối và CSĐT
- Biên bản các tình huống đặc biệt trong vận chuyển, giao nhận, lưu kho, cấp phát thuốc MTD
- Biên bản kiểm kê tồn kho thuốc MTD cuối tháng
- Biên bản hủy vỏ chai thuốc MTD rỗng

SCMS



PEPFAR
Implementing Partner

27

7. BỘ CÔNG CỤ S-STORM (1)

Site - Supply Tool for Ordering & Reporting Methadone

- Được thiết kế trên nền Microsoft office 2003
- Giao diện theo mẫu sổ sách của chương trình Methadone
- Ghi chép lại các hoạt động hàng ngày tại cơ sở
- Giảm tải việc ghi chép hàng ngày của NVCP

SCMS



PEPFAR
Implementing Partner

28

KẾT LUẬN

- Quản lý thuốc MTD tại cơ sở rất quan trọng
- Sổ sách, biểu mẫu và báo cáo đóng vai trò quan trọng trong quản lý thuốc MTD
- Nhân viên cấp phát phải biết cách ghi chép chính xác sổ sách, biểu mẫu và báo cáo thuốc MTD
- Hoàn thành các sổ sách biểu mẫu và báo cáo sau mỗi ngày làm việc
- Báo cáo tháng phải được gửi về Trung tâm Phòng, chống HIV/AIDS trước ngày 5 hàng tháng (quý)

SCMS



PEPFAR
Implementing Partner

29

Tình huống 1C:

Trong tình huống các anh/chị ghi sai thông tin, số liệu trong hồ sơ sổ sách mathadone, các anh/chị sẽ xử lý như thế nào?

Đáp án:

Dùng viết gạch ngang, ghi lại thông tin hoặc số liệu mới, ký xác nhận.

SCMS



PEPFAR
Implementing Partner

30

THỰC HÀNH CÁC BIỂU MẪU SỔ SÁCH, SỔ SÁCH, BÁO CÁO

MSH/SCMS
01.2015



Các biểu mẫu sổ sách quản lý MTD

1. Phiếu theo dõi điều trị bằng thuốc Methadone.
2. Sổ theo dõi phát thuốc Methadone.
3. Sổ theo dõi xuất, nhập thuốc Methadone hàng ngày.
4. Sổ theo dõi kho thuốc Methadone.
5. Báo cáo tình hình kho và dự trữ thuốc Methadone hàng kỳ.

Bài tập

BÀI TẬP SỐ 1: ĐIỀN PHIẾU THEO DÕI ĐIỀU TRỊ BẰNG THUỐC METHADONE

Bệnh nhân **Hoàng Su Phi** – Nam – Sinh ngày 19/08/1979

Địa chỉ thường trú tại số: 900 Lò Gốm – Phường Lò Vôi – Quận Hoa Hồng – Tỉnh Hoa Sen

Số Điện thoại liên hệ: 19001255.

Mã số bệnh nhân: 04.2011.00007

BS điều trị: Nguyễn Hoài Bảo

Điều trị Thuốc Methadone dung dịch 10 mg/ml tại Phòng khám “Tươi Sáng” từ ngày 20/2/2014

Liều Methadone:

- Từ ngày 20/2 đến ngày 22/2/2014: Liều 20 mg Methadone
- Từ ngày 23/2/2014: Liều tăng lên đến 25 mg Methadone và duy trì liều này đến cuối tháng.

Anh/Chị thực hành điền **Phiếu theo dõi điều trị bằng thuốc MTD** cho bệnh nhân này trong tháng 2/2014

SCMS



PEPFAR
Implementing Partner

33

Bài tập

Bài tập số 2: Hoàn thành Sổ theo dõi phát thuốc Methadone

Cơ sở Điều trị Methadone **Tươi Sáng** bắt đầu triển khai cấp phát Methadone cho bệnh nhân từ ngày 20/2/2014.

Ngày **12/2/2014**, Kho Dược nhận được lô thuốc Methadone đầu tiên là **20,000 ml (20 lít)** từ Công ty Dược phẩm Trung ương 1 với số Hóa đơn là **MTD 001**. Người giao là **Hoàng Văn Giao**, người nhận là Thủ kho **Đs. Vũ Văn Nhận**. Bs trưởng phòng khám là **Nguyễn Mộng Mơ**.

Methadone dung dịch 10mg/ml của nhà sản xuất **Mallinckrodt**, lô số **0527N68844**; Hạn sử dụng **31/3/2016**

Từ ngày 20 đến ngày 28 tháng 2 năm 2014 có **8** bệnh nhân điều trị. Các bệnh nhân có tên được ghi trong sổ phát thuốc theo thứ tự là **Phi, A, B,C, D, E, F,G** với mã số bệnh nhân lần lượt từ 02.10.00001 đến 02.10.00008.

SCMS



PEPFAR
Implementing Partner

34

Bài tập

Trong giai đoạn khởi liều nên các BN có sự thay đổi liều trong tháng như sau:

BN	Số lượng uống theo ngày (ml)								
	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Phi	2	2	2	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5
A	3	3	3	3	4	4	4	5	5
B	3	3	3	3	4	4	4	5	5
C	3	3	3	3	4	4	4	5	5
D	2	2	2	2	2	2	2	2	2
E	2.5	2.5	2.5	2.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5
F	2.5	2.5	2.5	2.5	3	3	3	3	3
G	3	3	3	3	4	4	4	5	5

SCMS



PEPFAR
Implementing Partner

Các anh/chị hãy hoàn thành sổ "Theo dõi phát thuốc" cho 8 bệnh nhân này trong tháng 2/2014

35

Bài tập

Bài Tập số 3 & 4:

Hoàn thành Sổ theo dõi xuất nhập Methadone hàng ngày & Sổ theo dõi kho thuốc

Việc theo dõi xuất nhập thuốc Methadone hàng ngày được thực hiện từ 20/2 đến 28/2/2014 do 2 được sỹ Vũ Văn Nhận và Lê Tươi Mới thực hiện với các số liệu như sau:

Tháng 2 năm 2014	Số lượng xuất đầu ngày (ml)	Số lượng nhập cuối ngày (ml) (bao gồm cả số lượng thuốc còn lại đọc được trên chai đang cấp phát)
20	1,000	980
21	980	960
22	960	935
23	935	915
24	915	890
25	890	860
26	860	830
27	830	800
28	800	770

SCMS



PEPFAR
Implementing Partner

36

Bài tập

Bài tập số 5: Với các số liệu như bên dưới, hãy hoàn thành *Báo cáo tình hình tồn kho và dự trữ thuốc Methadone* trong kỳ tới (tháng 4, tháng 5, tháng 6) của phòng khám Tươi Sáng

Tính đến cuối tháng 3/2015, phòng khám Tươi Sáng hiện có 204 bệnh nhân tham gia điều trị. Dự kiến trong kỳ tới ,cơ sở điều trị sẽ nhận thêm 15 bệnh nhân mới nữa. Trong kho không có chai thuốc nào hỏng vỡ hay hết HSD. Tổng lượng methadone được cấp phát trong kỳ này (tháng 1, tháng 2, tháng 3) là 86547,0 ml. Lượng thuốc tồn đầu tháng 1 là 57832,0 ml và đầu tháng 1/2015 cơ sở này nhận từ đơn vị cung ứng 60 chai Methadone. Lượng thuốc methadone còn lại tính đến cuối tháng 3/2015 là 31280,0 ml.

SCMS



PEPFAR
Implementing Partner

37

SCMS



PEPFAR
Implementing Partner

38

S.STORM

CÔNG CỤ GHI CHÉP – BÁO CÁO METHADONE

MSH/SCMS
01.2015



NỘI DUNG

- ✓ Chức năng
- ✓ Giới thiệu giao diện S.STORM
- ✓ Hướng dẫn sử dụng

CHỨC NĂNG



✓ S.STORM (Site - Supply Tool for Ordering and Reporting Methadone): công cụ hỗ trợ ghi chép, tính toán, dự trù tại cơ sở

✓ Hỗ trợ tính toán và kiểm tra sai sót.

- ✓ Cảnh báo bằng màu những trường hợp sai sót
- ✓ Tự động liên kết dữ liệu của cuối ngày hôm trước với đầu ngày hôm sau
- ✓ Tự động cung cấp dữ liệu hư hao, dư thừa để kiểm soát trong ngày
- ✓ Tự động tạo báo cáo cuối tháng

41

CHỨC NĂNG

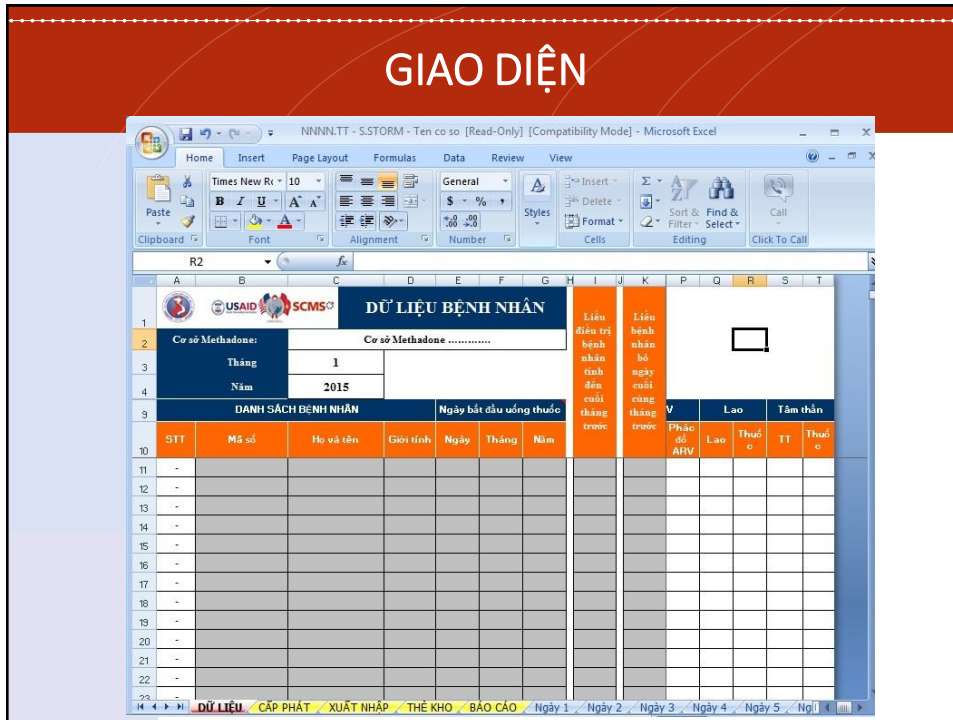


✓ Cung cấp các số liệu tương ứng với mẫu sổ sách quản lý thuốc

- ✓ Sổ theo dõi phát thuốc
- ✓ Sổ xuất nhập thuốc methadone hàng ngày
- ✓ Sổ theo dõi kho
- ✓ Thẻ kho
- ✓ Báo cáo & các thông tin khác

42

GIAO DIỆN



HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

- **Sheet Dữ liệu:** nhập thông tin lần đầu tiên sử dụng/mỗi đầu tháng
- **Sheet Cấp phát, xuất nhập, thẻ kho, báo cáo:** tự động
- **31 sheet:** tương ứng 31 ngày/tháng, nhập liệu khi có thay đổi
- **sheet Dữ liệu tháng tới:** tự động

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG



- ✓ Mỗi file sử dụng cho 1 tháng
- ✓ Tải file trắng từ đường link (có ghi trong HDSD):
<https://dl.dropboxusercontent.com/u/60968454/NNNN.T%20-%20S.STORM%20-%20Ten%20co%20so.xls>
- Lưu ý: tải file từ link để có bản cập nhật nhất*
- ✓ Nguyên tắc:
 - ✓ chỉ nhập liệu được ở sheet Dữ Liệu, Các ngày/tháng và Báo cáo
 - ✓ Các hoạt động giao/nhận, xuất/nhập, cấp phát được nhập liệu chung trong sheet của 1 ngày
 - ✓ Liều của bệnh nhân chỉ nhập liệu khi có thay đổi

45

HƯỚNG DẪN – sử dụng lần đầu/đầu tháng



- Thao tác ở sheet nào?** Sheet **Dữ Liệu**
- Mục đích?** Nhập thông tin phòng khám & bệnh nhân
- Như thế nào?**
- ✓ Thông tin về phòng khám, tháng, năm sử dụng
 - ✓ Thông tin về bệnh nhân: tên, ngày khởi liều & liều ngày cuối tháng trước
 - ✓ Lần đầu sử dụng: điền mới
 - ✓ Sử dụng vào mỗi đầu tháng: copy danh sách bệnh nhân từ file tháng cũ -> dán vào file mới hiện tại
(minh họa slide tiếp theo)

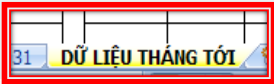
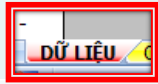
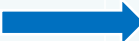
46

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG - sử dụng đầu tháng

Thao tác ở đâu? Sheet Dữ Liệu tháng tới/file tháng trước & sheet Dữ liệu/file tháng mới

Mục đích? copy danh sách bệnh nhân & liều ngày cuối tháng từ file tháng trước → dán vào file mới hiện tại

Như thế nào?

	File tháng trước	File tháng mới
Sheet		
Lệnh thực hiện	Copy  Paste Special/Value	

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG - sử dụng đầu tháng

DỮ LIỆU BỆNH NHÂN																		
Cơ sở Methadone:		Cơ sở Methadone:																
Tháng																		
Năm																		
DANH SÁCH BỆNH NHÂN						Ngày bắt đầu uống thuốc		Liều điều trị bệnh nhân tính đến cuối tháng trước		Liều bệnh nhân bỏ ngày cuối cùng tháng trước		HIV		Lao		Tâm thần		
STT	Mã số	Họ và tên	Giới tính	Ngày	Tháng	Năm	HIV					Phác đồ ARV	Lao	Thuốc	TT	Thuốc		
-																		
-																		
-																		
-																		
-																		
-																		
-																		
-																		
-																		
-																		

Lưu ý: khi copy, cần thực hiện 3 lần

+ lần 1: chọn cột mã số, họ và tên, giới tính, ngày khởi liều

+ lần 2 & 3: chọn riêng cột liều điều trị & liều bỏ ngày cuối tháng

48

HƯỚNG DẪN – Nhập liệu tồn đầu

Thao tác ở sheet nào? Sheet *Ngày 1*/xuất nhập nội bộ



Mục đích? Nhập thông tin tồn đầu tháng

Như thế nào?

- ✓ Phần báo cáo nhanh trong ngày → xuất nhập nội bộ
- ✓ Điền thông tin số lô, hạn sử dụng, tồn đầu & nguồn thuốc vào các ô tương ứng

Lưu ý: trường hợp PK mới & lần đầu sử dụng, xem hướng dẫn phần giao/nhận & xuất/nhập

49

HƯỚNG DẪN – nhập liệu giao/nhận và xuất/nhập

Thao tác ở sheet nào? Sheet *ngày/tháng*



Mục đích? Nhập số liệu giao/nhận và xuất/nhập trong ngày

Như thế nào?

- ✓ Chọn sheet ngày muốn nhập liệu
- ✓ Xuất nhập trong ngày (nội bộ kho chính & kho lẻ)
 - ✓ Điền số lượng lấy ra đầu ngày và cất vào cuối ngày
 - ✓ Tên người xuất, nhập
- ✓ Giao/nhận từ nơi khác (kho chính & nơi khác)
 - ✓ Điền số lô, HSD, lượng nhập, nguồn thuốc
 - ✓ Tên người giao & nhận

50

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG - nhập số liệu cấp phát

- Thao tác ở sheet nào? Sheet *ngày/tháng*
- Mục đích? Nhập số liệu cấp phát (*thay đổi so với ngày trước*)
- Như thế nào?
 - ✓ Chọn ngày, gõ mã số → tên tự động hiển thị
 - ✓ Các trường hợp thay đổi
 - ✓ Khởi liều/ Khởi liều lại
 - ✓ Tăng - giảm liều
 - ✓ Bỏ liều
 - ✓ Quay lại uống sau khi bỏ liều
 - ✓ Bệnh nhân nôn
 - ✓ **Ngừng theo dõi bỏ liều**

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG - báo cáo & dự trù thuốc



- Thao tác ở sheet nào? Sheet *Báo cáo*
- Mục đích? Xem báo cáo, dự trù thuốc & các chỉ số khác
- Như thế nào?
- ✓ Báo cáo tự động tổng hợp
 - ✓ Để có kết quả dự trù phù hợp,
 - ✓ cần điền số bệnh nhân dự tính tăng thêm trong kỳ phân phối (ô màu vàng)
 - ✓ Kỳ phân phối thuốc mấy tháng/ lần?
 - ✓ Yêu cầu phân phối cho tháng tới?
 - ✓ Chọn sẵn sàng để in báo cáo (mẫu Cục AIDS quy định)
- Lưu ý: công thức dự trù chỉ mặc định cho kỳ phân phối 1 hoặc 2 tháng; những thay đổi khác, Cục AIDS sẽ hướng dẫn riêng để cơ sở tự tính.*

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG – báo cáo & dự trù

Biểu 3a: Biểu mẫu báo cáo thuốc dành cho cơ sở điều trị

BÁO CÁO TÌNH HÌNH KHO VÀ DỰ TRÙ THUỐC METHADONE HÀNG THÁNG

Báo cáo tháng 12/2014

Tên cơ sở: Cơ sở điều trị Methadone Long An

Ngày hoàn thành báo cáo: 31/12/2014

Cơ sở được phân phối thuốc mấy tháng/ lần?

Cơ sở có yêu cầu phân phối cho tháng tới?

Bạn đã sẵn sàng in báo cáo ra ngay không?

2

Có

Chưa sẵn sàng

Tồn kho đầu tháng (ml)	Số lượng nhận được trong tháng (ml)	Số lượng phát ra trong tháng (ml)	Số lượng hao hụt trong tháng (ml)	Số lượng dự thừa trong tháng (ml)	Tồn kho cuối tháng (ml)	Đặt hàng cho tháng tới (ml)	Tổng số thuốc hết hạn trong tháng tới (ml)	Tổng số bệnh nhân đang tham gia điều trị	Số bệnh nhân dự tính tăng thêm tính đến kỳ phân phối tới	Số lượng duyệt	Nguồn thuốc	
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	(k)	PEPFAR	QTC
-	-	22,851.00	38.40	29.40	-	64,000	-	144	20			
98,220	-				75,360		-					X
98,220	-	22,851.00	38.40	29.40	75,360	64,000	-	144	20			X

Số lượng duyệt:

(Bằng chữ:.....)

53

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG - các chỉ số khác

BÁO CÁO TÌNH HÌNH ĐIỀU TRỊ METHADONE

Báo cáo tháng 4/2013

Tên cơ sở: Cơ sở Methadone

Ngày hoàn thành báo cáo: 30/4/2013

STT	Nội dung/Chỉ số	Số lượng trong tháng		
		Nam	Nữ	Tổng số
3	Phòng phát thuốc			
3.1	Số bệnh nhân bỏ uống thuốc trong tháng	0	0	0
3.2	Số lượt bệnh nhân bỏ uống thuốc trong tháng	0	0	0

54

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG - các chỉ số khác

BÁO CÁO KHÁC

STT	Nội dung/Chỉ số	Giá trị		
1	Liều trung bình trong tháng	#DIV/0!		
2	Liều cao nhất trong tháng	-		
3	Liều thấp nhất trong tháng	#NUM!		
4	Liều trung bình theo ngày		<= Chọn ngày	
5	Số bệnh nhân tham gia uống thuốc trong ngày		<= Chọn ngày	
6	Số bệnh nhân bỏ uống thuốc trong ngày		<= Chọn ngày	

55

Q&A



56